

La Ville de Thouaré-sur-Loire recrute  
**1 ASSISTANT ÉDUCATIF PETITE ENFANCE (h/f) à 26,25/35<sup>ème</sup>**  
**En contrat à durée déterminée**

Thouaré-sur-Loire, commune de plus de 10 000 habitants, est située dans l'agglomération nantaise. Le multi-accueil de Thouaré-sur-Loire accueille les enfants âgés de 2 mois à 4 ans, regroupés en deux unités selon leur âge : Pomme de Reinette (2 mois à 4 ans) : 30 places ; Pomme d'Api (à partir de 2 ans) : 20 places.

La Ville recrute 1 assistant éducatif petite enfance (h/f), à 26.25/35<sup>ème</sup> en contrat du 1<sup>er</sup> septembre 2021 au 29 juillet 2022.

Rémunération brute mensuelle 1296€.

Date limite de candidature le 24 juin 2021.

Premier jury de recrutement le mardi 29 juin 2021.

• **Missions :**

Placé sous l'autorité de la directrice du multi-accueil au sein de la Direction Enfance/Jeunesse/Education, vous serez auxiliaire de puériculture au multi-accueil de la Ville.

- Contribuer au bien-être et à l'éveil de l'enfant
- Assurer l'accueil des stagiaires et contribuer à l'encadrement des assistants d'accueil petite enfance
- Assister l'assistante d'accueil petite enfance dans ses tâches d'intendance

• **Activités principales:**

- Accueillir les enfants et les familles.
  - Identifier les besoins de l'enfant selon le domaine de compétence de l'auxiliaire de puériculture
  - Assurer la mise en œuvre des soins d'hygiène, les repas, la sieste des enfants et garantir leur sécurité physique et affective
  - Mettre en place des activités adaptées à chaque enfant et favoriser sa participation, son épanouissement en collaboration avec les éducateurs
  - Participer à l'aménagement de l'espace et contribuer à le rendre accueillant et propice à l'activité spontanée de l'enfant
  - Participer à la mise en place, à l'évaluation et à l'évolution du projet pédagogique de la structure
- Encadrer et assurer le suivi du stagiaire.
  - Transmettre les compétences propres à la fonction d'auxiliaire de puériculture
- Gérer le linge
  - Entretien et désinfecter le matériel de jeu et de puériculture.

• **Savoir et savoir faire**

- Maîtriser les principes d'hygiène corporelle (change, soin du visage, habillage, ...)
- Appliquer les protocoles de soins, d'urgence, d'évacuation
- Être sensibilisé aux notions de psychologie infantile (comportement, motricité)
- Identifier les besoins des enfants de 2 mois à 4 ans
- Encadrer un groupe d'enfants, animer et organiser un atelier d'éveil
- Assurer la sécurité physique et affective, prévenir les accidents
- Avoir le sens de l'observation, patience
- Capacité de travail en équipe
- Capacité d'organisation et d'adaptation
- Capacités relationnelles
- Capacité à proposer et mettre en place des activités ou animations auprès des enfants

• **Relations hiérarchiques et fonctionnelles**

Sous la hiérarchie directe de la directrice du multi accueil.

Lien avec les autres agents : adjointe de la directrice, EJE, autres auxiliaires de puériculture, assistants d'accueil petite enfance, agents sous la hiérarchie du chef de service Entretien et Services, autres agents du service Enfance Jeunesse.

Lien avec les usagers : familles.

Lien avec les intervenants : médecin du multi accueil, intervenant en éveil musical, psychomotricienne...

- **Profil recherché :**

- ✓ D.E. d'auxiliaire de puériculture ou CAP Petite Enfance obtenu
- ✓ Être accueillant et à l'écoute
- ✓ Être disponible, positif et rassurant
- ✓ Être patient, calme, respectueux et soigneux
- ✓ Être dynamique
- ✓ Faire preuve de discrétion

- **Conditions de travail**

Planning annualisé (horaires décalés, coupures)  
Réunions d'équipe en soirée

**Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> septembre 2021**

Adresser une lettre de candidature et votre CV à

**Madame le Maire**

**6 rue de Mauves – Thouaré sur Loire**

**BP 50316**

**44473 CARQUEFOU CEDEX**

Par mail à [rh@mairie-thouare.fr](mailto:rh@mairie-thouare.fr)

**Renseignements :**

Madame Séverine PROTOIS-MENU, directrice du multi-accueil par téléphone au 02-40-68-08-11.